

Prévenir et gérer les conflits physiques en cas d'agression dans le cadre professionnel

OBJECTIFS

Identifier les méthodes de prévention du conflit. Adapter son comportement et sa posture pour dissuader l'agresseur. Appliquer les techniques de défense. Identifier les effets post-conflits sur soi.

PROGRAMME : à l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

Introduction

- Identifier la notion de conflit et sa subjectivité

Identifier les différentes phases d'un conflit

- Identifier les méthodes de prévention du conflit : repérage des lieux, effets de l'obscurité sur la capacité visuelle, tenue vestimentaire, posture...
- Repérer les différents signaux en vue d'adapter sa vigilance

Définir la phase 1 d'un conflit : non-dits, regards...

- Repérer les signaux naissants du conflit
- Adapter sa posture et sa communication pour diminuer la tension

Définir la phase 2 d'un conflit : menaces verbales et comportementales

- Identifier et appliquer les techniques de communication verbale et para-verbale adaptées
- Gérer ses déplacements et sa position dans l'espace du conflit pour se protéger
- Appliquer les techniques de riposte physique - cas pratiques : comment et où repousser une personne

Définir la phase 3 d'un conflit : agression physique

- Appréhender les techniques de riposte face aux atteintes physiques
- Appliquer ces techniques - cas pratiques

Identifier le cadre légal de l'application de la légitime défense

- Connaître les fondamentaux en matière de législation

Communiquer sur le conflit avéré dans son environnement professionnel

- Comprendre l'importance d'informer sa hiérarchie
- Communiquer efficacement à sa hiérarchie

Identifier les effets du conflit sur soi : à court, moyen et long terme

- Mesurer les impacts psychologiques d'un conflit pour soi et pour ses collègues



CONSILIO
FORMATIONS

Pour optimiser les compétences
FORMATIONS HYGIÈNE ET MULTI-SERVICES

**Méthodes et
moyens pédagogiques :**
Présentiel

Apports théoriques ciblés.
Partage d'expériences, mises en situation, cas pratiques.

Support pédagogique remis par mail ou QR code

Pré requis :
Aucun

Public :
Agent de service, Employé.e,
Responsable d'équipe, toute
personne amenée à être exposée
à des atteintes physiques dans
son environnement professionnel

Durée :
7 heures.

Formateur spécialisé en
prévention des conflits physiques,
diplômé en Combat et Défense
en milieu clos

Recommandations :
Aucune.

Modalités d'évaluation :
QCM début/fin formation
Enquêtes satisfaction

Validation des acquis :
Un certificat de réalisation
individuel sera délivré.